

Albo



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Pg: 1/2

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 1018 del 30.08.2016

OGGETTO:	Impegno di spesa a favore dell'Avv. Zanghi Carmelo Santo, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 139 del 10/08/2016 nella causa: Comune di Partinico c/ B. F.
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone	
Ufficio Proponente: Ufficio legale	
Responsabile del Procedimento: Sig.ra Vincenza La Corte	

Settore Staff Segreteria Generale

Atto n. 133 Data 30/08/2016

Trasmessa all'Albo Pretorio il

15.09.2016

RIFERITO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Antonella Spataro



Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

Impegno di spesa a favore dell'Avv. Zanghi Carmelo Santo, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 139 del 10/08/2016 nella causa: Comune di Partinico c/ B. F.

Premesso:

OMISSIS.....

Ritenuto, pertanto necessario, impegnare in favore dell'Avv. Zanghi Carmelo la complessiva somma di € **4.958,62** per onorari;

Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si

PROPONE

- 1) **Impegnare** in favore dell'Avv. Zanghi Carmelo Santo, la complessiva somma di € **4.958,62** per onorari, in esecuzione dell'incarico con delibera di G.M. n. 139/16;
- 2) **Prelevare** la superiore somma dal bilancio 2016, Cap. 235 "Missione 01, Programma 11, Titolo 1, macroaggregato 3" Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni;
- 3) **Dare atto** che non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2016, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del D.lgs n.267/2000, in quanto la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'Ente;
- 4) **Dare atto** che con successiva determinazione del Resp.le del Settore Segreteria Generale verrà posto in liquidazione l'importo di cui al punto 1) a favore dell'Avv. Zanghi Carmelo Santo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Vincenza La Corte



IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 4 del 02/02/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2015;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 03/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 18 datata 31/05/2016 con la quale è stato conferito l'incarico ad interim di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Sig.ra Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Sig.ra Concetta Concone



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ufficio Impegni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO N° 1093

Prenotaz.e/o impegno n°	<u>2680</u>	Cap	<u>235</u>	Codice	<u>1110103</u>	Bilancio	<u>2016</u>	Importo €.	<u>4958,62</u>
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____
Prenotaz.e/o impegno n°	_____	Cap	_____	Codice	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____

A. Deise

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria.

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(D^o Antonino Sciacchitano)